



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA

RUMAH TAHANAN NEGARA KELAS IIB WATES

Jalan Suparman Nomor 3, Wates, Terbah Wates, Wates, Kulon Progo
Telepon: 0274-773015 , Faksimile: 0274-773051
Laman: rutanwates.kemekumham.go.id, Surel: rutanwates@gmail.com

**LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI
ATAS PENCAPAIAN KINERJA TRIWULAN I (B03) TAHUN 2024**

A. Pendahuluan

1. Umum

Rumah Tahanan Negara Kelas IIB Wates yang dikenal sebagai Rutan Wates beralamat di Jalan Suparman Nomor 03 Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo, Daerah Istimewa Yogyakarta. Rutan Wates merupakan salah satu Unit Pelaksana Teknis dibawah naungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Daerah Istimewa Yogyakarta. Rutan Wates saat ini terletak di Ibukota Kabupaten Kulon Progo, tepatnya di Kecamatan Wates dengan kondisi terletak di Sebelah Barat Alun-alun Wates. Sebelah utara berbatasan langsung dengan SMP Negeri 1 Wates, sebelah selatan berbatasan langsung dengan Kantor Dinas Kesehatan Kulon Progo sedangkan sebelah barat berbatasan dengan Jalan Sanun. Rutan Wates memiliki kapasitas 73 orang dengan Luas tanah 3.250 m², Luas Bangunan 2.646 m².

Sesuai dengan Peraturan Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2013 tentang Tata Tertib Lembaga Pemasyarakatan dan Rumah Tahanan Negara bahwa Rumah Tahanan Negara yang selanjutnya disebut Rutan adalah tempat tersangka atau terdakwa ditahan selama proses penyidikan, penuntutan, dan pemeriksaan di sidang pengadilan.

Selanjutnya sesuai dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 58 Tahun 1999 Tentang Syarat-Syarat Dan Tata Cara Pelaksanaan Wewenang, Tugas Dan Tanggung Jawab Perawatan Tahanan Bab II Pasal 3 Kepala Rutan berwenang:

- a. Melakukan penerimaan, pendaftaran, penempatan dan pengeluaran tahanan;
- b. Mengatur tata tertib dan pengamanan RUTAN/Cabang RUTAN;
- c. Melakukan pelayanan dan pengawasan;
- d. Menjatuhkan dan memberikan hukuman disiplin bagi tahanan yang melanggar Peraturan Tata Tertib.

Selain itu Rutan juga melaksanakan program dukungan manajemen pengelolaan Rutan dan Tata Usaha Rutan.

Rutan Wates dengan slogan “Ikhlas Mengabdikan, Bersih Melayani” melaksanakan tugas dan fungsinya penuh dengan keikhlasan dan semangat pengabdian kepada Negara dan Masyarakat yang ditunjukkan dengan kinerja yang bersih dari praktik Pungli, Korupsi, dan Gratifikasi serta berorientasi kepada kepuasan Masyarakat yang dalam hal ini adalah sebagai penerima layanan dan tentunya tugas dan fungsi tersebut dilaksanakan sesuai dengan Tata Tertib dan Peraturan yang berlaku.

Dalam rangka mewujudkan akuntabilitas kinerja dan pertanggung jawaban dalam melaksanakan tugas, maka Rutan Kelas IIB Wates menyusun Laporan Capaian Perjanjian Kinerja Triwulan I (B03) 2024. Laporan tersebut mencakup pencapaian kinerja dan pencapaian penyerapan anggaran terhadap program dan kegiatan yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2024.

Umumnya, pelaksanaan evaluasi atas kegiatan atau program suatu instansi pemerintah merupakan tugas para pejabat publik yang diberi wewenang untuk itu.

Evaluasi sama penting nya dengan fungsi fungsi manajemen lain nya, yaitu perencanaan, pengorganisasian atau pelaksanaan, pemantauan dan pengendalian. Terkadang fungsi monitoring dan fungsi evaluasi sulit untuk dipisahkan. Penyusunan sistem dalam organisasi dan pembagian tugas, fungsi serta pembagian peran pihak pihak dalam organisasi , adakalanya tidak perlu dipisah pisah secara nyata. Fungsi manajemen puncak meliputi semua fungsi dari perencanaan sampai pengendalian. Oleh karena itu evaluasi sering dilakukan oleh pimpinan instansi pemerintah dalam suatu rapat kerja, rapat pimpinan atau temu muka, baik secara reguler maupun dalam menghadapi kejadian kejadian khusus lainnya. Sebagai bagian dari fungsi manajemen fungsi evaluasi tidak lah berdiri sendiri sendiri. Fungsi fungsi seperti fungsi pemantauan dan pelaporan sangat erat hubungannya dengan fungsi evaluasi. Disamping untuk melengkapi berbagai fungsi di dalam fungsi fungsi manajemen, evaluasi sangat bermanfaat agar organisasi tidak mengulangi kesalahan yang sama setiap kali. Organisasi yang gagal mengidentifikasi kesalahan yang sama yang dilakukan secara terus menerus, tidak tumbuh dan berkembang sebagai organisasi yang unggul. Jadi secara umum, jika tidak dihadapkan pada suatu pertanyaan mengapa perlu dilakukan evaluasi? Terdapat jawaban seperti berikut:

- a. Karena evaluasi merupakan fungsi manajemen
- b. Karena evaluasi merupakan mekanisme umpan balik bagi perbaikan
- c. Karena evaluasi akan dapat menghindarkan organisasi dari mengulangi kesalahan yang sama
- d. Karena evaluasi akan dapat menemukan dan mengenali berbagai masalah yang ada di dalam organisasi dan mencoba mencari solusinya

Dalam melaksanakan tugas dimaksud Rumah Tahanan Negara Kelas IIB Wates tersebut dijabarkan pada Rencana Kerja (RENJA) Tahunan yang menguraikan target capaian kegiatan pada tahun 2024.

Rencana Kerja Satker Rumah Tahanan Negara Kelas IIB Wates Tahun 2024 dijabarkan dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Rumah Tahanan Negara Kelas IIB Wates Tahun Anggaran 2024 nomor: SP DIPA-013.05.2.404611/2024 tanggal 24 November 2023

Dalam rangka mewujudkan akuntabilitas kinerja dan pertanggungjawaban dalam pelaksanaan tugas, maka Rumah Tahanan Negara Kelas IIB Wates menyusun Laporan Monitoring dan Evaluasi capaian kinerja sesuai dengan Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2024 dengan menyantumkan capaian dari target kinerjanya dan pada aplikasi SMART DJA dan MONEV BAPPENAS setiap bulan yang merupakan laporan perkembangan dan pencapaian pelaksanaan tugas di lingkungan Rumah Tahanan Negara Kelas IIB Wates dalam kurun waktu Triwulan I (B03) 2024. Laporan tersebut mencakup pencapaian penyerapan anggaran dan pencapaian kinerja terhadap program dan kegiatan yang tertuang dalam Program Kerja Rumah Tahanan Negara Kelas IIB Wates Tahun 2024.

Seiring dengan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia telah melaksanakan sistem reformasi birokrasi dan telah dicanangkannya *e-government*, saat ini penyusunan pelaporan juga telah dimudahkan dengan adanya aplikasi-aplikasi yang mempermudah penyampaian laporan yaitu:

- a. **Aplikasi SMART DJA** adalah aplikasi berbasis *web* yang bertujuan untuk mengukur tingkat penyerapan anggaran dan realisasi *output* yang dapat diakses melalui *browser* dengan laman <https://smart.kemenkeu.go.id/app2024/satker/pilihKegiatan>
- b. **Aplikasi e-Monev BAPPENAS** adalah aplikasi berbasis *web* yang bertujuan untuk pemantauan pelaksanaan rencana pembangunan serta pelaporannya

yang dapat diakses melalui *browser* dengan laman <https://e-monev.bappenas.go.id/2024/K8>

- c. **Aplikasi e-Performance** adalah aplikasi berbasis *web* yang bertujuan untuk pemantauan capaian target Perjanjian Kinerja yang dapat diakses melalui *browser* dengan laman http://e-performance.kemenkumham.go.id/main.php?mod=kinerja&ed_tahun=2024&ed_unit_kerja=361108
- d. **Aplikasi MONEVPA**
<https://spanint.kemenkeu.go.id/spanint/latest/app/#sintesa/NilaiKPASatker/indikatorKinerja>

Ke-empat aplikasi ini mengukur proses perencanaan kinerja, penganggaran kinerja, pelaksanaan anggaran, hingga keterkaitan kegiatan/sub kegiatan dalam pencapaian target kinerja, monitoring dan evaluasi pencapaian perjanjian kinerja serta anggaran.

2. Maksud dan Tujuan

Monitoring dan evaluasi atas pencapaian kinerja bertujuan untuk mengetahui progres capaian pelaksanaan kinerja dan anggaran sehingga dapat menilai tercapai atau tidaknya tujuan/program kegiatan yang telah disusun pada awal tahun 2024. Selain itu demi mengetahui apa saja permasalahan yang menghambat pelaksanaan kinerja dan Anggaran sehingga dapat menjadi bahan evaluasi.

Hasil monitoring ini selanjutnya dapat digunakan sebagai salah satu bahan pertimbangan bagi Kepala Rutan Kelas IIB Wates untuk melakukan perbaikan di periode selanjutnya.

3. Ruang Lingkup

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi atas pencapaian kinerja dilaksanakan di Rumah Tahanan Negara Kelas IIB Wates pada bulan berjalan di Tahun Anggaran 2024.

4. Dasar

- a. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia (PP) Nomor 39 Tahun 2006 (39/2006) tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
- b. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
- c. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK 02/2017 tentang Pengukuran dan Evaluasi Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/ Lembaga;
- d. Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2018 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah;
- e. Peraturan Direktur Jenderal Anggaran No. PER-01/AG/2018 Tahun 2018 Tentang Pedoman Teknis Pelaksanaan Evaluasi Kinerja Anggaran.

f. DIPA – 013.05.2.404611/2024 tanggal 24 November 2023

g. Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2024.

B. Kegiatan yang Dilaksanakan

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi pada Triwulan I (B03) Tahun 2024 yang telah didahului dengan kegiatan rapat internal dengan melibatkan seluruh pimpinan dan dihadiri perwakilan staf merupakan kegiatan yang bertujuan untuk memperoleh gambaran yang riil atas pelaksanaan capaian kinerja atas rencana kinerja tahunan yang telah disusun.

Rencana kerja pada Rumah Tahanan Negara Kelas IIB Wates ditetapkan melalui perjanjian kinerja tahun 2024 yang ditandatangani Kepala Satuan Kerja. Berdasarkan hasil pencapaian Triwulan I (B03) Tahun 2024, capaian kinerja pada Rumah Tahanan Negara Kelas IIB Wates) dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Pelayanan Tahanan

Pada Triwulan I (B03) 2024 Rutan Kelas IIB telah melaksanakan Program dan Kegiatan Pelayanan Tahanan sebagai berikut:

- a. Layanan makanan bagi Tahanan/Narapidana/Anak telah diberikan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan. Rutan Wates melakukan pengolahan dan penyajian dengan baik. Rutan Wates juga telah melakukan pengecekan air bersih melalui laik hygen bekerjasama dengan dinas kesehatan. Selama Triwulan I (B03) 2024 terdapat rata rata perbulan sebanyak 89, 94, dan 84 Warga Binaan Pemasarakatan Rutan Kelas IIB Wates mendapat layanan pemenuhan makanan sesuai dengan standar
- b. Kegiatan layanan kesehatan kepada WBP telah dilaksanakan setiap minggunya. Rutan Wates dengan inovasi ketuk pintu mendatangi setiap kamar WBP untuk pengecekan kondisi WBP dilakukan oleh perawat Rutan Wates, selain itu penyuluhan kesehatan oleh Dokter dan Perawat Rutan Wates juga telah dilaksanakan, berupa Penyakit menular seksual dan bahaya narkoba. Selama Triwulan I (B03) 2024, sebanyak 28 Warga Binaan Pemasarakatan Rutan Kelas IIB wates mendapatkan layanan kesehatan preventif secara berkualitas dengan rincian keluhan sebagai berikut: penyakit gigi sebanyak 4 orang, penyakit pernapasan sebanyak 11 orang, penyakit pencernaan 2 orang, penyakit pendengaran 1 orang, hipertensi 5 orang, dan diabetes melitus 5 orang
- c. Tidak ada Tahanan/Narapidana yang mengalami gangguan mental.
- d. Selama Triwulan I (B03) 2024 terdapat sebanyak 5 Warga Binaan Pemasarakatan lansia di Rutan Kelas IIB Wates yang mendapat layanan kesehatan sesuai standar
- e. Tidak ada tahanan/narapidana/anak berkebutuhan khusus (Disabilitas) pada Triwulan I (B03) 2024
- f. Terdapat 1 kasus WBP mempunyai TBC HIV/AIDS telah ditangani dengan ditempatkan di kamar sendiri.
- g. Tidak terdapat penambahan kasus tahanan yang overstaying atau NIHIL pada Triwulan I (B03) 2024.
- h. Selama Triwulan I (B03) 2024 telah dilaksanakan kegiatan penyuluhan hukum sebanyak 13 kali di Rutan Kelas IIB wates dengan rincian sebagai berikut: penyuluhan hukum yang dilakukan oleh petugas internal terhadap tahanan baru sebanyak 8 kali, penyuluhan hukum terhadap seluruh warga binaan yang

dilaksanakan oleh petugas internal sebanyak 1 kali, dan penyuluhan hukum yang dilaksanakan oleh pihak eksternal sebanyak 4 kali

- i. Selama Triwulan I (B03) 2024 terdapat sebanyak 59 tahanan telah mendapat fasilitas bantuan hukum dengan rincian 44 tahanan berstatus litigasi dan 15 tahanan berstatus nonlitigasi
- j. Melakukan Pembinaan kemandirian berupa pembuatan kusen dan kerajinan sapu.
- k. Pembinaan rohani berupa kegiatan sholat 5 waktu yang dirangkaikan dengan kultum setelah zuhur dan setiap hari kamis melaksanakan sholat duha. Selain itu melaksanakan juga kegiatan pengajian dalam peringatan hari besar islam.
- l. Pembinaan kesenian dan olahraga juga dilaksanakan, Rutan Wates melaksanakan kegiatan senam dan kegiatan baris berbaris setiap harinya dan senam bersama dengan instruktur dari luar dan kegiatan kesenian pelatihan hadroh.
- m. Pelaksanaan Pengiriman dan Pemanfaatan/Download Data SPPT-TI telah dilaksanakan dan dilaporkan.
- n. Pelaksanaan peningkatan kapasitas petugas rutan dalam pelaksanaan penilaian pembinaan narapidana telah dilaksanakan dan dilaporkan.
- o. Penyerapan Anggaran untuk Pelaksanaan Program dan Kegiatan Subsidi Pelayanan Tahanan pada Triwulan I (B03) 2024 adalah sebesar **Rp133.449.972,- atau 17.18%**

2. Kesatuan Pengamanan Rutan

Pada Triwulan I (B03) 2024 Rutan Kelas IIB telah melaksanakan Program dan Kegiatan Kesatuan Pengamanan Rutan sebagai berikut:

- a. Pada Triwulan I (B03) 2024 Rutan Kelas IIB Wates tidak mendapatkan aduan namun tetap memberikan pelayanan berupa ruang pelayanan aduan yang berada di halaman depan/ ruang Yankomas Rutan Wates dan secara Online melalui WA maupun Web Lare Wates.
- b. Rutan Kelas IIB Wates melaksanakan kegiatan deteksi dini dengan melaksanakan pengeledahan Kamar dan Pemeriksaan Urine secara Rutin dan Insidentil baik yang dilaksanakan oleh internal Rutan Kelas IIB Wates atau bekerjasama dengan instansi terkait seperti POLRI, TNI, BNNP, dan BPBD, memaksimalkan fungsi Unit Intelijen Masyarakat, penempatan pos-pos yang telah ditentukan oleh Kepala Regu Pengamanan, Kontrol Keliling area wisma hunian dan kontrol keliling brandgang, roling gembok, serta pengawasan melalui CCTV yang terpasang di sudut sudut Rutan Kelas IIB Wates Pada Triwulan I (B03) telah dilaksanakan OPK sebanyak 4 kali dan insidentil.
- c. Peningkatan kedisiplinan WBP terhadap tata tertib dilaksanakan melalui apel WBP setiap paginya, apel jumlah WBP setiap pergantian regu penjagaan, dan ketika setelah solat zuhur maupun melalui trolling dan kegiatan lain yang melibatkan WBP.
- d. Pada Triwulan I (B03) 2024 Rutan Wates Tidak mengalami gangguan KAMTIB, namun untuk kesiapsiagaan, petugas melakukan perawatan senjata api dan amunisi, dan gembok yang dilakukan secara rutin agar selalu siap saat dibutuhkan.
- e. Pelaksanaan koordinasi pengamanan kepada instansi terkait, seperti POLRI, TNI, BNNP, BPBD, dalam rangka kerjasama dalam pencegahan gangguan ketertiban dan keamanan di lingkungan Rumah Tahanan Negara Kelas IIB Wates selalu

dilakukan, terbukti Rutan menjadi salah satu tujuan pelaksanaan sambang dari POLRES Kulon Progo maupun POLSEK Wates.

- f. Pelaksanaan Input Data Keamanan pada SDP fitur Keamanan telah dilaksanakan dan dilaporkan.
- g. Pelaksanaan Kegiatan Intelijen Rutan Wates telah dilaksanakan berupa kegiatan OPK dan mencari informasi dengan langkah pendekatan dengan WBP telah dilaporkan.
- h. Penyerapan Anggaran untuk Pelaksanaan Program dan Kegiatan Kesatuan Pengamanan Rutan pada Triwulan I (B03) mencapai **Rp6.225.000,- atau 19.04%**

3. Pengelolaan

Pada Triwulan I (B03) 2024 Rutan Kelas IIB telah melaksanakan Program dan Kegiatan Subsidi Pengelolaan sebagai berikut:

- a. Penyusunan RKAKL telah melalui proses penelitian Pagu Kebutuhan. Kegiatan dilaksanakan melalui proses Rapat dengan melibatkan Kepala Rutan Kelas IIB Wates bersama Pejabat Struktural dan Bagian Keuangan.
- b. Pelaporan anggaran telah dilaksanakan setiap bulannya melalui input pada aplikasi e-monev bappenas, smart dja, dan laporan bulanan paperless yang setiap bulannya dilaksanakan evaluasi pelaksanaan anggaran agar dapat terserap secara maksimal.
- c. Laporan Dokumen pengelolaan BMN dan kerumah tanggaan akan disusun setiap semesteran berupa CalBMN.
- d. Data pegawai dan peningkatan kompetensi pegawai pemasyarakatan terakomodir dalam aplikasi SIMPEG. Pegawai diikutkan dalam diklat seperti diklat PPK, diklat PPSPM melalui metode e-learning, kemudian diklat lain seperti diklatsar untuk CASN, diklat lanjutan untuk pegawai baru dan lain sebagainya untuk meningkatkan kompetensi pegawai.
- e. Dokumen pelaksanaan anggaran telah disusun setiap bulannya melalui aplikasi e-monev bappenas, smart dja, dan laporan bulanan paperless yang setiap bulannya dilaksanakan evaluasi pelaksanaan anggaran agar dapat terserap secara maksimal.
- f. Laporan Keuangan Semester II Tahun 2023 telah selesai dilaksanakan berupa LKKL Unaudited
- g. Layanan perkantoran berupa perawatan gedung dan bangunan telah dilaksanakan
- h. Pemeliharaan peralatan perkantoran telah dilaksanakan seperti perawatan personal komputer, scanner, dll.
- i. Pelaksanaan Workshop/Sosialisasi/Bimtek terkait ZI telah dilaksanakan secara online maupun offline seperti melalui kegiatan monev kanwil DI.Yogyakarta, Kegiatan Apel Siaga, Evaluasi IKPA dll. Dan telah dilaporkan.
- j. Kemudian untuk implementasi Corpu berupa coaching dan mentoring telah dilaksanakan
- k. Tindak lanjut atas pemeriksaan internal maupun dari BPK telah dilaksanakan dan dilaporkan. Sampai dengan Triwulan I (B03) 2024 tidak ada pemeriksaan.
- l. BMN telah melakukan opname fisik dan pencocokan dengan catatan dan dilaporkan berdasarkan aplikasi SIMAN.
- m. Penyelesaian Pengaduan pada SP4N-Lapor telah dilaksanakan dan dilaporkan, sampai dengan Triwulan I (B03) tidak ada Pengaduan.
- n. Pelaksanaan Kegiatan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) telah dilaksanakan.

- o. Pelaksanaan Kegiatan Sistem Pengendalian resiko telah dilaksanakan dengan kontrol keliling dan pemeliharaan gedung dan sarpras.
- p. Penyerapan Anggaran untuk Pelaksanaan Program dan Kegiatan Subsidi Pengelolaan/ Dukungan Manajemen dan Teknis Lainnya mencapai **Rp1.401.438.642,-atau 25.95%**

➤ Kendala yang dialami

1. Pelayanan Tahanan

Dalam Pelaksanaan Kinerja dan Anggaran Subsidi Pelayanan Tahanan mengalami beberapa kendala

- a. Adanya blokir anggaran untuk mata anggaran bahan makanan, sandang napi, peralatan makan minum, dan mandi napi yang mengakibatkan layanan kurang maksimal
- b. Tidak adanya anggaran untuk Pemenuhan ijin beroperasinya poliklinik melalui program akreditasi poliklinik

2. Kesatuan Pengamanan Rutan

- a. Kekurangan SDM pengamanan sehingga kinerja pengamanan kurang maksimal
- b. Kurangnya sarana dan prasarana terkait pengamanan
- c. Perlu peningkatan kemampuan petugas yang berkaitan dengan tupoksi pengamanan

3. Pengelolaan

- a. Terdapat Blokir Anggaran pada mata anggaran bahan makanan, sandang napi, peralatan makan minum, dan mandi napi sehingga terbatas dalam pemenuhannya
- b. Spek barang yang disediakan pada aplikasi e-katalog belum memadai, seperti peralatan mandi napi, padahal sesuai dengan intruksi untuk mata anggaran tersebut direalisasikan menggunakan aplikasi e-katalog
- c. Aplikasi Belanja Digipay error sehingga pemenuhan belanja ATK sedikit terkendala

C. Hasil Yang Dicapai

1. Pelayanan Tahanan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Realisasi s.d Triwulan I (B03) Tahun 2024	Keterangan
1.	Meningkatnya Pelayanan Perawatan	1. Persentase pemenuhan layanan makanan bagi	85%	21%	Tercapai sesuai target Triwulanan

	Narapidana/Tahanan/Anak, Pengendalian Penyakit Menular dan Peningkatan Kualitas Hidup Narapidana Peserta Rehabilitasi Narkokita di wilayah	Tahanan /Narapidana/Anak sesuai dengan standar			
		2. Persentase Tahanan /Narapidana/Anak mendapatkan layanan kesehatan (preventif) secara berkualitas	95%	24%	Tercapai sesuai target Triwulanan
		3. Persentase Tahanan/Narapidana/Anak yang mengalami gangguan mental dapat tertangani	90%	21%	Tercapai sesuai target Triwulanan
		4. Persentase tahanan/narapidana lansia yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar	90%	22%	Tercapai sesuai target Triwulanan
		5. Persentase tahanan/narapidana/ anak berkebutuhan khusus (Disabilitas) yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar	90%	22%	Tercapai sesuai target Triwulanan
		6. Persentase keberhasilan penanganan penyakit menular HIV-AIDS (ditekan jumlah virusnya) dan TB Positif (berhasil sembuh)	90%	21%	Tercapai sesuai target Triwulanan
2.	Meningkatnya Pelayanan Tahanan di wilayah sesuai standar	1. Persentase menurunnya tahanan yang overstaying	100%	24%	Tercapai sesuai target Triwulanan
		2. Persentase Tahanan yang memperoleh Layanan Penyuluhan Hukum	100%	24%	Tercapai sesuai target Triwulanan

		3. Persentase Tahanan yang memperoleh Fasilitas Bantuan Hukum	100%	24%	Tercapai sesuai target Triwulanan
--	--	---------------------------------------------------------------	------	-----	-----------------------------------

2. Kesatuan Pengamanan Rutan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Realisasi s.d Maret Tahun 2024	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3.	Meningkatnya Pelayanan Keamanan dan Ketertiban di wilayah sesuai standar	1. Persentase pengaduan yang ditindaklanjuti sesuai standar	90%	22%	Tercapai sesuai target Triwulanan
		2. Persentase gangguan kamtib yang dapat dicegah	90%	21%	Tercapai sesuai target Triwulanan
		3. Persentase kepatuhan dan disiplin terhadap tata tertib oleh Tahanan/Narapidana/Anak pelaku gangguan kamtib	90%	22%	Tercapai sesuai target Triwulanan
		4. Persentase pemulihan kondisi keamanan pasca gangguan kamtib secara tuntas	90%	21%	Tercapai sesuai target Triwulanan

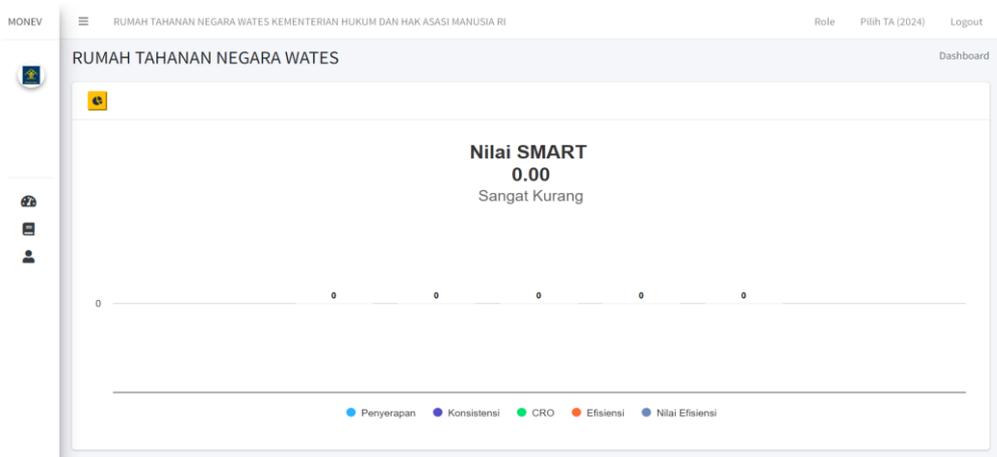
3. Pengelolaan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Realisasi s.d Maret Tahun 2024	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
4.	Meningkatnya Dukungan Layanan Manajemen Satker	1. Tersusunnya dokumen rencana kerja, anggaran UPT Pemasarakatan dan pelaporan yang akuntabel tepat waktu	1 Dokumen	1 Layanan	Tercapai

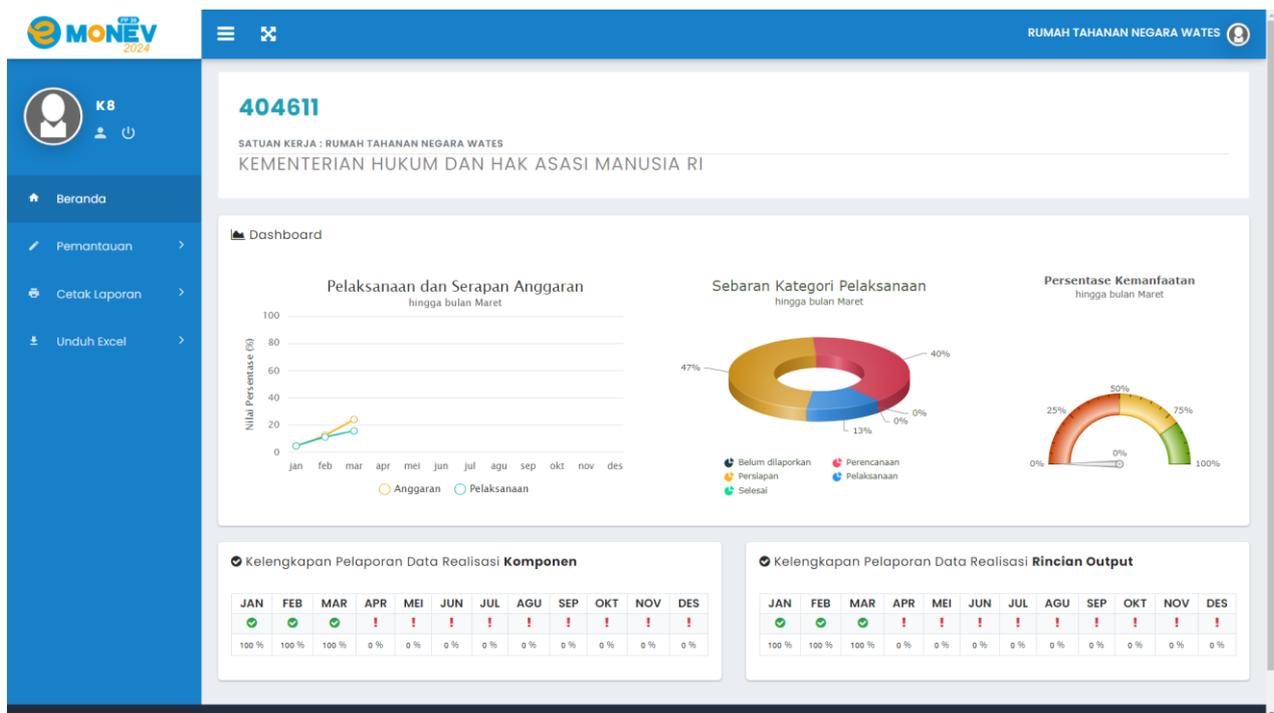
		2. Tersusunnya dokumen pengelolaan BMN dan Kerumah tanggaan	1 Dokumen	1 Layanan	Tercapai
		3. Terpenuhinya data dan peningkatan kompetensi pegawai pemasyarakatan	1 Dokumen	0 Layanan	Target Tercapai di Triwulan II
		4. Tersusunnya Dokumen Pelaksanaan Anggaran dan laporan keuangan yang akuntabel dan tepat waktu	1 Dokumen	1 Layanan	Tercapai
		5. Jumlah Layanan Perkantoran	1 Layanan	0 Layanan	Target Tercapai di Triwulan IV
		6. Jumlah kendaraan bermotor	6 Unit	3 Unit	Tercapai sesuai target Triwulanan
		7. Jumlah perangkat pengolah data dan komunikasi	63 Unit	12 Unit	Tercapai sesuai target Triwulanan
		8. Jumlah peralatan dan fasilitas perkantoran	32 Unit	9 Unit	Tercapai sesuai target Triwulanan
		9. Jumlah gedung/ bangunan	18 UPT	6 Unit	Tercapai sesuai target Triwulanan

➤ Pengambilan capture capaian Kinerja pada Aplikasi SMART DJA, E-Monev Bappenas, E-Performance, dan IKPA.

1. **SMART DJA** pada Triwulan I (B03) Tahun 2024 belum bisa terlihat karena Capaian Output belum bisa dilakukan penginputan. Kendala yang dialami dalam meningkatkan nilai SMART selama ini karena formulasi efektifitas bertolak belakang dengan penyerapan anggaran.



2. **E-Monev Bappenas** pada Triwulan I (B03) Tahun 2024 dalam grafik pelaksanaan dan serapan anggaran tertuang bahwa Rutan Wates telah mengeluarkan anggaran lebih namun pelaksanaannya masih kurang dengan perbandingan anggaran 24.26% dan pelaksanaan 15.73%. dalam hal ini real pelaksanaan di lapangan bahwa anggaran dan pelaksanaan anggaran telah sesuai namun dalam aplikasi belum dapat dilakukan penginputan.



3. **E-Performance** pada Triwulan I (B03) Tahun 2024 telah dilaksanakan sesuai dengan rencana kinerja anggaran sesuai dengan apa yang telah direncanakan terdapat merah pada data yang disajikan karena memang pelaksanaan anggarannya akan dilaksanakan di triwulan berikutnya/rutin sampai dengan akhir tahun.

DATA PERJANJIAN DAN REALISASI KINERJA

TAHUN:

UNIT KERJA:

PERJANJIAN DAN REALISASI KINERJA
TAHUN : 2024
RUMAH TAHANAN NEGARA WATES

NO	SABARAN	STRATEGIS	NO	INDIKATOR KINERJA	CASCADING		TARGET				REALISASI		CATATAN MONITORING	BOBOT	BSC SCORE(%)	
					KELUAR	MASUK	WAKTU PENYELESAIAN	JUMLAH	SATUAN	JUMLAH	(%)	URAIAN				LAMPIRAN
1	Meningkatnya Pelayanan Perawatan Narapidana/Tahanan/Anak Tahanan Melalui dan Peningkatan Kualitas Hidup Narapidana/Peternak Nelayan/Pekebun di wilayah		1	Perawatan perambutan layanan kesehatan bagi Tahanan (berdasarkan/kinerja sesuai dengan standar)			85 N: Triwulan IV	TW1	21	%	21	100	Januari: Selama bulan Januari tahun 2024 terdapat sebanyak 89 Warga Binaan Pemasyarakatan Rutan Kelas IIb Wates mendapat layanan kesehatan makanan sesuai dengan standar Februari: Selama bulan Februari tahun 2024 terdapat sebanyak 84 Warga Binaan Pemasyarakatan Rutan Kelas IIb Wates mendapat layanan pemeriksaan makanan sesuai dengan standar Maret: Selama bulan-Maret tahun 2024 terdapat sebanyak 84 Warga Binaan Pemasyarakatan Rutan Kelas IIb Wates mendapat layanan pemeriksaan makanan sesuai dengan standar		0	0
							TW2	21	%	0	0	April: Mei: Juni:				
							TW3	21	%	0	0	Juli: Agustus: September:				
							TW4	22	%	0	0	Oktober: November: Desember:				
			2	Perawatan Tahanan/Narapidana/Anak Tahanan mendapatkan layanan kesehatan (jasa) secara berkualitas			95 N: Triwulan IV	TW1	24	%	24	100	Januari: Selama bulan Januari tahun 2024, sebanyak 22 Warga Binaan Pemasyarakatan Rutan Kelas IIb Wates mendapatkan layanan kesehatan preventif secara berkualitas dengan rincian layanan sebagai berikut, yaitu: pemeriksaan sebanyak 7 orang, penyakit penemuan 5 orang, penyakit pendengaran 1 orang, hipertensi 4 orang, dan diabetes melitus 0 orang Februari: Selama bulan Februari tahun 2024, sebanyak 22 Warga Binaan Pemasyarakatan Rutan Kelas IIb Wates mendapatkan layanan kesehatan preventif secara berkualitas dengan rincian layanan sebagai berikut, yaitu: pemeriksaan 8 orang, penyakit penemuan 4 orang, penyakit pendengaran 1 orang, hipertensi 5 orang, dan diabetes melitus 0 orang Maret:	- 89 laporan terkait Januari 2024.pdf	0	0
							TW2	24	%	0	0	April: Mei: Juni:				
							TW3	24	%	0	0	Juli: Agustus: September:				
							TW4	23	%	0	0	Oktober: November: Desember:				

			3	Perawatan Tahanan/Narapidana/Anak Tahanan yang mengalami gangguan mental dapat tertangani			90 N: Triwulan IV	TW1	24	%	24	100	Januari: Selama bulan Januari tahun 2024 tidak terdapat Narapidana/Tahanan/Anak Tahanan Kelas IIb Wates yang mengalami gangguan mental Februari: Selama bulan Februari tahun 2024 tidak terdapat Narapidana/Tahanan/Anak Tahanan Kelas IIb Wates yang mengalami gangguan mental Maret:		0	0
							TW2	24	%	0	0	April: Mei: Juni:				
							TW3	24	%	0	0	Juli: Agustus: September:				
							TW4	18	%	0	0	Oktober: November: Desember:				
			4	Perawatan tahanan/narapidana/lama yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar			90 N: Triwulan IV	TW1	24	%	24	100	Januari: Selama bulan Januari tahun 2024 terdapat sebanyak 5 Warga Binaan Pemasyarakatan lama di Rutan Kelas IIb Wates yang mendapat layanan kesehatan sesuai standar Februari: Selama bulan Februari tahun 2024 terdapat sebanyak 5 Warga Binaan Pemasyarakatan lama di Rutan Kelas IIb Wates yang mendapat layanan kesehatan sesuai standar Maret:	- 76 laporan terkait Januari 2024.pdf	0	0
							TW2	24	%	0	0	April: Mei: Juni:				
							TW3	24	%	0	0	Juli: Agustus: September:				
							TW4	18	%	0	0	Oktober: November: Desember:				
			5	Perawatan tahanan/narapidana/Anak Tahanan yang membutuhkan khusus (Disabilitas) yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar			90 N: Triwulan IV	TW1	24	%	24	100	Januari: Selama bulan Januari tahun 2024 tidak terdapat tahanan/narapidana/Anak Tahanan membutuhkan khusus (Disabilitas) Februari: Selama bulan Februari tahun 2024 tidak terdapat tahanan/narapidana/Anak Tahanan membutuhkan khusus (Disabilitas) standar Maret:		0	0
							TW2	24	%	0	0	April: Mei: Juni:				
							TW3	24	%	0	0	Juli: Agustus: September:				
							TW4	18	%	0	0	Oktober: November: Desember:				
			6	Perawatan kesehatan/penanganan penyakit menular HIV/AIDS (sewan jumlah insidensi dan TB Positif (berasil sembuh))			90 N: Triwulan IV	TW1	24	%	24	100	Januari: Selama bulan Januari tahun 2024 tidak terdapat narapidana/tahanan/Anak Tahanan yang terkonfirmasi HIV/AIDS Februari: Selama bulan Februari tahun 2024 terdapat narapidana/tahanan/Anak Tahanan yang terkonfirmasi HIV/AIDS dan telah mendapat penanganan yang sesuai Maret:		0	0
							TW2	24	%	0	0	April: Mei: Juni:				
							TW3	24	%	0	0	Juli: Agustus: September:				
							TW4	18	%	0	0	Oktober: November: Desember:				

Home Dashboard BSC Input Data Perencanaan Realisasi Lainnya Ubah Password Keluar													
1	Meningkatnya Pelayanan Tahanan di wilayah sesuai standar	2	1	Peningkatan menurunnya pelayanan yang sesuai standar	100 % Triwulan IV	TW1	24	%	0	100	Januari : Selama bulan Januari tahun 2024 tidak terdapat tahanan yang overwasiung Februari : Selama bulan Februari tahun 2024 tidak terdapat tahanan yang overwasiung Maret : April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :	0	0
						TW2	24	%	0	0	April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW3	24	%	0	0	Juli : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW4	28	%	0	0	Oktober : November : Desember :		
		2	2	Peningkatan Tahanan yang memperoleh Layanan Pengeluaran-Hukum	100 % Triwulan IV	TW1	24	%	24	100	Januari : Selama bulan Januari tahun 2024 telah dilaksanakan kegiatan pengalihan hukum sebanyak 13 kali di Rutan Kelas IB wates dengan rincian sebagai berikut: pengalihan hukum yang dilakukan oleh petugas internal terhadap tahanan baru sebanyak 8 kali, pengalihan hukum terhadap seluruh warga binaan yang dilaksanakan oleh petugas internal sebanyak 1 kali, dan pengalihan hukum yang dilaksanakan oleh pihak eksternal sebanyak 4 kali Februari : Selama bulan Februari tahun 2024 telah dilaksanakan kegiatan pengalihan hukum sebanyak 13 kali di Rutan Kelas IB wates dengan rincian sebagai berikut: pengalihan hukum yang dilakukan oleh petugas internal terhadap tahanan baru sebanyak 8 kali, pengalihan hukum terhadap seluruh warga binaan yang dilaksanakan oleh petugas internal sebanyak 1 kali, dan pengalihan hukum yang dilaksanakan oleh pihak eksternal sebanyak 4 kali Maret : April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :	0	0
						TW2	24	%	0	0	April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW3	24	%	0	0	Juli : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW4	28	%	0	0	Oktober : November : Desember :		
		2	3	Peningkatan Tahanan yang memperoleh Fasilitas Bimbingan Hukum	100 % Triwulan IV	TW1	24	%	24	100	Januari : Selama bulan Januari 2024 terdapat sebanyak 59 tahanan telah mendapat fasilitas bimbingan hukum dengan rincian 46 tahanan berstatus regas dan 13 tahanan berstatus nonregas Februari : Selama bulan Februari 2024 terdapat sebanyak 59 tahanan telah mendapat fasilitas bimbingan hukum dengan rincian 44 tahanan berstatus regas dan 15 tahanan berstatus nonregas Maret : April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :	0	0
						TW2	24	%	0	0	April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW3	24	%	0	0	Juli : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW4	28	%	0	0	Oktober : November : Desember :		

Home Dashboard BSC Input Data Perencanaan Realisasi Lainnya Ubah Password Keluar													
3	Meningkatnya Pelayanan Keamanan dan Ketertiban di wilayah sesuai standar	3	1	Peningkatan pengalihan yang dipindahkan sesuai standar	90 % Triwulan IV	TW1	24	%	24	100	Januari : Pada Bulan Januari, tidak terdapat pengalihan kearah (DHL), pengalihan keamanan dan ketertiban di Rutan Kelas IB wates. Kegiatan pengamanan berjalan dengan tertib dan aman. Tidak ada pelanggaran yang dilakukan oleh Warga Binaan Pemasyarakatan. Februari : Kegiatan Pengamanan berjalan dengan baik. Sehingga tidak ada pelanggaran / DHL di Rutan Kelas IB wates. Maret : April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :	0	0
						TW2	24	%	0	0	April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW3	24	%	0	0	Juli : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW4	18	%	0	0	Oktober : November : Desember :		
		3	2	Peningkatan gangguan kamtibmas yang dapat diatasi	90 % Triwulan IV	TW1	24	%	24	100	Januari : Pada Bulan Januari 2024, tidak ada gangguan keamanan dan ketertiban yang terjadi di Rutan Kelas IB wates, sehingga tidak ada gangguan kamtibmas yang dapat diatasi. Kegiatan pengamanan dan pengawasan kegiatan WBP berjalan dengan tertib dan tertib. Februari : Tidak ada gangguan keamanan dan ketertiban pada Bulan Februari 2024. Segala kegiatan pengamanan berjalan dengan baik. Maret : April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :	0	0
						TW2	24	%	0	0	April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW3	24	%	0	0	Juli : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW4	18	%	0	0	Oktober : November : Desember :		
		3	3	Peningkatan kesetiaan dan disiplin terhadap tata tertib oleh Tahanan/Hargidenda/Anak asuh di lingkungan kamtibmas	90 % Triwulan IV	TW1	24	%	24	100	Januari : Pada Bulan Januari 2024, tidak ada tahanan/hargidenda yang melakukan gangguan keamanan dan ketertiban. Warga Binaan Pemasyarakatan melaksanakan pembinaan dengan tertib. Februari : Tidak ada Warga Binaan Pemasyarakatan yang melakukan pelanggaran tata tertib pada Bulan Februari 2024. Maret : April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :	0	0
						TW2	24	%	0	0	April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW3	24	%	0	0	Juli : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW4	18	%	0	0	Oktober : November : Desember :		
		3	4	Peningkatan pemulih kondisi keamanan pasca gangguan kamtibmas secara umum	90 % Triwulan IV	TW1	24	%	24	100	Januari : Pada Bulan Januari 2024, tidak terdapat gangguan keamanan dan ketertiban, sehingga tidak ada kondisi keamanan pasca gangguan kamtibmas. Segala kegiatan pengamanan berjalan dengan tertib dan lancar. Februari : Tidak ada gangguan keamanan dan ketertiban Pada Bulan Februari 2024, sehingga tidak ada pemulih gangguan keamanan dan ketertiban. Maret : April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :	0	0
						TW2	24	%	0	0	April : Mei : Juni : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW3	24	%	0	0	Juli : Agustus : September : Oktober : November : Desember :		
						TW4	28	%	0	0	Oktober : November : Desember :		

KELUAR													
4	Menyempurnakan Dukungan Layanan Manajemen Tabir	1	Tersusunnya dokumen rencana kerja, anggaran UPT Pemasyarakatan dan pelaksanaan yang akurat dan tepat waktu	1 Dokumen, Triwulan IV	TW3	24	%	0	100	Agustus- September- Desember	- 89Rencana Kerja TA. 2024.pdf	0	0
					TW4	18	%	0	100	Agustus- September- Desember			
					TW1	1	Dokumen	1	100	Januari- Februari- Maret			
					TW2	0	Dokumen	0	0	April- Mai- Juni			
4	2	1	Tersusunnya dokumen anggaran BHM dan Kebutuhan tanggapan	1 Dokumen, Triwulan I	TW1	1	Dokumen	1	100	Januari- Februari- Maret	- 74CABHM 2023.pdf	0	0
					TW2	0	Dokumen	0	0	April- Mai- Juni			
					TW3	0	Dokumen	0	0	Juli- Agustus- September- Desember			
					TW4	0	Dokumen	0	0	Oktober- November- Desember			
4	3	1	Terperuhnya data dan pengisian kompas sebagai pemasyarakatan	1 Dokumen, Triwulan IV	TW1	0	Dokumen	0	0	Januari- Februari- Maret	- 37Pergantar LKSL Rutan Wates Tahun 2023 (Unautobid).pdf	0	0
					TW2	1	Dokumen	0	0	April- Mai- Juni			
					TW3	0	Dokumen	0	0	Juli- Agustus- September- Desember			
					TW4	0	Dokumen	0	0	Oktober- November- Desember			
4	4	1	Tersusunnya Dokumen Pelaksanaan Anggaran dan laporan keuangan yang akurat dan tepat waktu	1 Dokumen, Triwulan IV	TW1	1	Dokumen	1	100	Januari- Februari- Maret	- 37Pergantar LKSL Rutan Wates Tahun 2023 (Unautobid).pdf	0	0
					TW2	0	Dokumen	0	0	April- Mai- Juni			
					TW3	0	Dokumen	0	0	Juli- Agustus- September- Desember			
					TW4	0	Dokumen	0	0	Oktober- November- Desember			
Jumlah Layanan					1 Layanan	TW1	0	Layanan	0	0	Januari- Februari- Maret	0	0

4	3	1	Terperuhnya data dan pengisian kompas sebagai pemasyarakatan	1 Dokumen, Triwulan IV	TW1	0	Dokumen	0	0	Januari- Februari- Maret	- 37Pergantar LKSL Rutan Wates Tahun 2023 (Unautobid).pdf	0	0
					TW2	1	Dokumen	0	0	April- Mai- Juni			
					TW3	0	Dokumen	0	0	Juli- Agustus- September- Desember			
					TW4	0	Dokumen	0	0	Oktober- November- Desember			
4	4	1	Tersusunnya Dokumen Pelaksanaan Anggaran dan laporan keuangan yang akurat dan tepat waktu	1 Dokumen, Triwulan IV	TW1	1	Dokumen	1	100	Januari- Februari- Maret	- 37Pergantar LKSL Rutan Wates Tahun 2023 (Unautobid).pdf	0	0
					TW2	0	Dokumen	0	0	April- Mai- Juni			
					TW3	0	Dokumen	0	0	Juli- Agustus- September- Desember			
					TW4	0	Dokumen	0	0	Oktober- November- Desember			
4	5	1	Jumlah Layanan Pemantauan	1 Layanan, Triwulan IV	TW1	0	Layanan	0	0	Januari- Februari- Maret	- 37Pergantar LKSL Rutan Wates Tahun 2023 (Unautobid).pdf	0	0
					TW2	0	Layanan	0	0	April- Mai- Juni			
					TW3	0	Layanan	0	0	Juli- Agustus- September- Desember			
					TW4	1	Layanan	0	0	Oktober- November- Desember			
4	6	6	Jumlah Kendaraan Bermotor	6 Unit, Triwulan IV	TW1	6	Unit	6	100	Januari- Februari- Maret	- 37Pergantar LKSL Rutan Wates Tahun 2023 (Unautobid).pdf	0	0
					TW2	0	Unit	0	0	April- Mai- Juni			
					TW3	0	Unit	0	0	Juli- Agustus- September- Desember			
					TW4	0	Unit	0	0	Oktober- November- Desember			
4	7	63	Jumlah Perangkat Pengolah Data dan Komputer	63 Unit, Triwulan IV	TW1	18	Unit	18	100	Januari- Februari- Maret	- 37Pergantar LKSL Rutan Wates Tahun 2023 (Unautobid).pdf	0	0
					TW2	0	Unit	0	0	April- Mai- Juni			
					TW3	0	Unit	0	0	Juli- Agustus- September- Desember			
					TW4	0	Unit	0	0	Oktober- November- Desember			

KELUAR																
KODE KPPN	KODE BA	KODE SATKER	URAIAN SATKER	KETERANGAN	KUALITAS PERENCANAAN ANGGARAN		KUALITAS PELAKSANAAN ANGGARAN				KUALITAS HASIL PELAKSANAAN ANGGARAN	NILAI TOTAL	KONVERSI BOBOT	DISPENSASI SPM (PENGURANG)	NILAI AKHIR (NILAI TOTAL/KONVERSI BOBOT)	
					REVISI DIPA	DEVIASI HALAMAN III DIPA	PENYERAPAN ANGGARAN	BELANJA KONTRAKTUAL	PENYELESAIAN TAGIHAN	PENGELOLAAN UP DAN TUP						CAPAIAN OUTPUT
176	013	404611	RUMAH TAHANAN NEGARA WATES	Nilai	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100%	0.00	100.00	
					Bobot	10	15	20	10	10	10					25
					Nilai Akhir	10.00	15.00	20.00	10.00	10.00	10.00					25.00
					Nilai Aspek	100.00			100.00							100.00

4. **IKPA** adalah indikator yang penetapannya oleh Kementerian Keuangan selaku BUN untuk mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja Kementerian Negara/Lembaga dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi. Pada Triwulan I (B03) Tahun 2024 sesuai dengan data yang disajikan bahwa nilai Rutan Kelas IIB Wates 100.

D. Simpulan dan Saran

1. Simpulan

- a. Kesimpulan pelaksanaan Kinerja Triwulan I (B03) 2024 bahwa setiap subsidi telah melaksanakan kegiatannya dengan baik sesuai dengan tugas dan Perjanjian Kinerja yang telah ditanda tangani walaupun masih terdapat kendala namun Pelaksanaan Kinerja dan Anggaran Rutan berjalan dengan lancar. Terlihat dari masing-masing indikator dalam aplikasi IKPA bernilai 100.
- b. Serapan Anggaran mencapai Rp1.547.642.168,- atau 24.22% hal ini telah sesuai dengan target serapan 18.24 % di Triwulan I.
- c. Kendala-kendala yang dialami masih dapat terselesaikan dengan baik dan akan tetap dilakukan perbaikan pada triwulan-triwulan selanjutnya.

2. Saran

- a. Melaksanakan anggaran yang ada sampai dengan buka blokir dan melakukan penyesuaian anggaran untuk dilakukan revisi anggaran.
- b. Memaksimalkan pemenuhan kebutuhan akreditasi dengan renovasi gedung dan pemenuhan peralatan medis yang diperlukan dengan mata anggaran yang ada.
- c. Memaksimalkan sistem bantuan jaga dari staf lain untuk menutupi kekurangan penjagaan.
- d. Melakukan pemenuhan sarana dan prasarana pengamanan dengan melakukan pemasangan wermes penambahan peninggian tembok.
- e. Melaksanakan kegiatan FMD untuk meningkatkan kemampuan pengamanan.
- f. Melakukan koordinasi dengan Kantor Wilayah dan KPPN Wates dalam memproses belanja melalui aplikasi e-katalog dan Digipay.
- g. Memantau pelaksanaan anggaran sesuai dengan aplikasi IKPA agar dapat mempertahankan nilai IKPA Rutan Wates.
- h. Mempersiapkan kegiatan nuzulul Quran dan data data WBP yang menerima remisi khusus.
- i. Menyusun alur kunjungan bebas akan seperti apa dan agar meningkatkan pengamanan.
- j. Melakukan Koordinasi dengan APH terkait untuk meningkatkan sambang selama Bulan Ramadhan dan pada Hari Lebaran.

E. Penutup

Demikian laporan monitoring dan evaluasi pencapaian kinerja Triwulan I (B03) Tahun Anggaran 2024. Diharapkan kami terus dapat meningkatkan pencapaian kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja dan target kinerja yang telah ditetapkan.



Disahkan Oleh,
Kepala,

Murdiyanto

NIP 198601122005011002

